

Организация работы по формированию Реестра книжных памятников

*И.П. Тикунова,
заведующая сектором
НИО редких книг РГБ*

Реестр книжных памятников федерального значения:

- государственная информационная система, созданная для ведения государственного учёта книжных памятников;
- основной источник библиографической и книговедческой информации о книжных памятниках и их держателях.

Принципы формирования Реестра книжных памятников федерального значения:

- унификация и научная обоснованность данных;
- использование ИКТ;
- поэтапность формирования;
- кооперация и координация трудовых и информационных ресурсов.

Структура Реестра книжных памятников федерального значения:

- Буферная часть
- Основная часть

Буферная часть:

- библиографические данные об изданиях, экземпляры которых получают статус книжных памятников;
- идентифицирующие данные о заявленных для регистрации объектах, обладающих признаками книжных памятников.

Основная часть:

- данные о зарегистрированных в Реестре книжных памятниках, хранящихся на территории РФ;
- данные о снятых с государственного учёта книжных памятников, утраченных в результате полного физического износа или хищения.

Уполномоченный орган
государственной власти
осуществляет государственные функции:

- по регистрации книжных памятников федерального значения;
- по ведению Реестра книжных памятников федерального значения.

Федеральный центр по работе с книжными памятниками осуществляет:

- информационное обеспечение формирования Реестра;
- научно-методическую поддержку по вопросам выявления, изучения и описания объектов, обладающих признаками книжных памятников;
- историко-культурную экспертизу объектов, заявленных к регистрации.

Порядок регистрации КНИЖНЫХ ПАМЯТНИКОВ



Комплект документов заявителя:

- заявление о регистрации в Реестре объекта или группы объектов, обладающих признаками книжного памятника;
- описание каждого объекта, обладающего признаками книжного памятника;
- заключение историко-культурной экспертизы (на каждый объект);
- изображения фрагментов объектов, подтверждающих уникальные признаки книжного памятника;
- сведения о собственнике и держателе объектов, обладающих признаками книжного памятника (официальное наименование, юридический адрес, Ф.И.О. руководителя, контактная информация).

Спасибо за внимание.

Просим вопросы и предложения
присылать по адресу:
knizhpam@rsl.ru